WNIOSEK ZAPISU DZIECKA NA ZAJĘCIA OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZE (ŚWIETLICA)
W SZKOLE PODSTAWOWEJ W KŁAJU W ROKU SZKOLNYM ……

<u>Wniosek należy złożyć w sekretariacie szkoły najpóźniej do 15 marca br.</u>

1. Imię i nazwisko dziecka……
2. Klasa (w roku bieżącym)……..
3. Data i miejsce urodzenia……...
4. Pesel dziecka…….
5. Miejsce zamieszkania (adres)……...
6. Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych, adres, jeśli jest inny niż dziecka)

   ……..……

   ……..
7. Dane kontaktowe (nr telefonu, adres e-mail)

   - rodzic/opiekun: ……

   - rodzic/opiekun: ……

8. Przewidywany czas pobytu dziecka w świetlicy: (od godz…… – do godz…..)

   poniedziałek w godzinach …….……...
   wtorek w godzinach ……....
   środa w godzinach …….……...
   czwartek w godzinach ……..……...
   piątek w godzinach ……...

OŚWIADCZENIE

Świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń:

- oświadczam, że moje dziecko wymaga opieki po skończonych lekcjach, ze względu na wykonywanie w tym czasie pracy zawodowej przez **oboje opiekunów prawnych / jednego z opiekunów prawnych / żadnego z opiekunów prawnych** *;

- **załączam / nie załączam** * oświadczenie osoby samotnie wychowującej dziecko;

- inne uzasadnienie objęcia dziecka opieką świetlicową:

  ……

  ……

  ……

** proszę podkreślić właściwą odpowiedź.*

……..

(podpisy obojga rodziców/opiekunów prawnych)

OGÓLNE INFORMACJE DOTYCZĄCE FUNKCJONOWANIA ŚWIETLICY

1. Zajęcia opiekuńczo-wychowawcze odbywają się w grupach (po 25 osób);
2. Dzieci odbierane są tylko przez rodziców/opiekunów prawnych lub przez osoby upoważnione na piśmie.
3. Samodzielny powrót dziecka do domu wymaga pisemnej deklaracji rodziców (dotyczy dzieci, które ukończyły siódmy rok życia).
4. Rodzice są zobowiązani do punktualnego odbierania dzieci z zajęć.
5. Podczas zajęć obowiązuje wewnętrzny regulamin, z którym rodzice i dzieci zostaną zapoznani podczas pierwszego spotkania z wychowawcami grup na początku roku szkolnego.
6. Dzieci z listy rezerwowej są zapisywane w miarę zwalniania się miejsc.